# Поручение на информационное обслуживание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата, время заполнения Поручения: | | Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ г. |
| Клиент |  | |

Прошу предоставить следующую информацию:

|  |
| --- |
| Ценная бумага (эмитент, вид, тип):  сведения о государственной регистрации выпуска указанных ценных бумаг и государственный регистрационный номер выпуска;  сведения, содержащиеся в решении о выпуске указанных ценных бумаг и проспекте их эмиссии;  сведения о ценах и котировках указанных ценных бумаг на организованных рынках ценных бумаг, если указанные ценные бумаги включены в листинг организаторов торговли, либо сведения об отсутствии этих ценных бумаг в листинге организаторов торговли:  сведения о ценах, по которым указанные ценные бумаги покупались и продавались Банком, либо сведения о том, что такие операции не проводились:  сведения об оценке указанных ценных бумаг рейтинговым агентством, признанным в порядке, установленном законодательством РФ  иное (указать) |
| период, за который предоставляются данные: с по  Торговая система (организатор торговли): |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Стоимость предоставления услуг и сумма расходов, связанных с исполнением Поручения** (заполняется МОРСКИМ БАНКОМ (АО)) | руб. | |
| **Сумму расходов, связанных с исполнением Поручения, и сумму вознаграждения Банка прошу удержать с Лицевого счета по указанному Договору** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Срок исполнения Поручения | "\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Подпись Клиента / иное обозначение приравниваемое к подписи клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Для служебных отметок МОРСКОГО БАНКА (АО)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Примечание / причина отказа / причина неисполнения | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Входящий № | | |  | | | |  | Дата приема | | |  | | | | | Время приема | | | |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уполномоченный сотрудник  МОРСКОГО БАНКА (АО) | | | | |  | | | | | | Подпись | | |  | | | | | | |  |  |